



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA



Departamento Acadêmico de
Ciências Contábeis - DECC
Campus de Vilhena

PLANO DE ENSINO			
<u>Curso:</u>			<u>Código SINGU:</u>
Ciências Contábeis / Vilhena			407
<u>Disciplina:</u>			<u>Código:</u>
Informática			1.06.3.2
<u>Carga Horária Teórica</u>	<u>Carga Horária Prática</u>	<u>Carga Horária Total</u>	<u>Carga Horária Semanal</u>
10	30	40	2
<u>Período Ideal</u>	<u>Modalidade</u>		<u>Turno</u>
Segundo Semestre	Semestral		Noturno
<u>Disciplina pré-requisito</u>			<u>Código:</u>
-			-
<u>Professor</u>			
Adelmo Pedro de Oliveira Junior			
<u>Objetivos</u>			
Mostrar a informática como uma ferramenta de gestão e produtividade contábil na elaboração de pareceres e relatórios que contribuam para o desempenho eficiente e eficaz de seus usuários, quaisquer que sejam os modelos organizacionais, bem como auxiliar no desenvolvimento e implantação de sistemas de informação contábil e de controle gerencial.			
<u>Ementário</u>			
Sistemas de computação e informação. Evolução histórica da computação. Noções sobre equipamentos e sistemas de computação. Estratégia da aplicação e uso da rede mundial de computadores na organização. Usos de aplicativos de escritório: <i>Word; Excel; PowerPoint</i> . Formatação de textos científicos. Emissão de relatórios.			
<u>Conteúdo Programático</u>			
<u>Semanas</u>	<u>Conteúdo</u>	<u>Observação Bibliográfica</u>	
1ª e 2ª	Sistemas de computação e informação.	Todas	
3ª a 4ª	Evolução histórica da computação.	Todas	
5ª a 6ª	Noções sobre equipamentos e sistemas de computação.	Todas	
7ª a 8ª	Estratégia da aplicação e uso da rede mundial de computadores na organização.	Todas	
9ª e 16ª	Usos de aplicativos de escritório: <i>Word; Excel; PowerPoint</i> .	Todas	
17ª a 18ª	Formatação de textos científicos.	Todas	
19ª a 20ª	Emissão de relatórios.	Todas	

<u>Sugestão Bibliográfica Básica</u>	
1.	SANTOS, Aldemar de Araújo. Informática na Empresa. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.
2.	REZENDE, Denis Alcides. Planejamento de Sistemas de Informação e Informática: Guia Prático para Planejar a Tecnologia da Informação Integrada ao Planejamento Estratégico
3.	VASCONCELLOS, Eduardo. Competitividade e negócios eletrônicos. São Paulo: Atlas, 2005.
<u>Sugestão Bibliográfica Complementar</u>	
1.	TAPIA, Jorge Rubem Biton. A trajetória política da informática brasileira. Campinas: Papirus/Unicamp, 1995.
2.	CORNACHIONE JR., Edigard B. Informática Aplicada às Áreas de Contabilidade, Administração e Economia (livro exercício). São Paulo: Atlas, 2003.
3.	GIL, Antonio de Loureiro. Qualidade Total em Informática. São Paulo: Atlas, 1999.
4.	GUEVARA, Praza Antonio. Informática Aplicada a La Gestion de La Empresa. Espanha: Editora Pirâmide, 2004.
5.	Microsoft Office. Disponível em: http://office.microsoft.com/pt-br/training/
<u>Estratégia de Ensino / Tipo de aula</u>	
Aulas expositivas; Pesquisas bibliográficas orientadas; Exercícios modelos; Estudo de casos; Trabalhos individuais e em grupo; e Debates.	
<u>Recursos Didáticos</u>	
Quadro branco e pincel; Textos de: livros, periódicos, anais de congressos, internet, e reportagens atuais; e Projetor Multimídia (Data-show) com notebook.	
<u>Atividades</u>	
<u>Docente</u>	<u>Discentes</u>
Assiduidade e pontualidade às aulas; Apresentar e debater o programa da disciplina; Ministrar os conteúdos da disciplina; Dirimir dúvidas; Coordenar as atividades de aprendizagem em sala de aula; Avaliar o desempenho dos discentes; e Informar o desempenho aos discentes.	Assiduidade e pontualidade às aulas; Estudar os conteúdos ministrados; Questionar os conteúdos em caso de dúvidas; Executar as atividades de aprendizagem individualmente ou em grupo; Participar ativamente dos debates; Cooperação com colegas e professor; e Adimplência na entrega das atividades de aprendizagem.
<u>Metodologia e cronograma para avaliação do desempenho do discente</u>	
<u>Instrumentos:</u> Avaliações escritas; Exposição de trabalhos; <i>Checklist</i> das principais ideias dos textos apresentados para leitura; e Debates.	
<u>CrITÉrios:</u> Avaliações escritas: individuais e em grupo; Avaliações de exposição de trabalhos: através de grupos de estudo, feita por todos os componentes do grupo ou parte deles; Observações e comentários das principais ideias dos textos apresentados; e Participação ativa nos debates.	

Pontuação:

Todas as avaliações valerão 10 (dez) pontos.

Nas exposições em grupo os itens avaliados serão:

1,0 (um) ponto - Orientação prévia com o professor;

1,0 (um) ponto - Pontualidade na apresentação;

4,0 (quatro) pontos - Domínio do "Tema" exposto;

2,0 (dois) pontos - Exemplos práticos relacionados ao "Tema" exposto; e

2,0 (dois) pontos - Recursos didáticos utilizados.

A nota final será o resultado da média aritmética das avaliações.

Cronograma:

Avaliações contínuas após cada conteúdo ministrado.

Metodologia para avaliação de disciplina e do seu contexto operacional

O desempenho e os fatores de melhoria da disciplina e do seu contexto operacional devem ser evidenciados pelos seguintes indicadores: Coerência do Plano de Ensino com o aprendizado objetivado; Ações empreendidas nas aulas; Prontidão do professor; Prontidão da coordenação do curso; Adequação da infraestrutura demandada pela disciplina; e Auto-avaliação do discente.

Meios de contacto com o professor coordenador da disciplina

E-mail: adelmo@unir.br

Números de telefones celulares:	OI	69	9.8445-7330
WhatsApp >	TIM	69	9.8144-0834

Vilhena-RO, 17 de dezembro de 2018.

RECEBIDO EM

17.12.18

Carmezina

<p>DECLARATION OF THE CONTRACTOR</p> <p>I, the undersigned, hereby declare that the above mentioned work has been completed in accordance with the specifications and drawings of the contract, and that the same is ready for acceptance.</p>	
<p>Signed: _____</p> <p>Name: _____</p>	
<p>Position: _____</p>	
<p>Address: _____</p>	
<p>City: _____</p>	
<p>State: _____</p>	
<p>Date: _____</p>	

RECEIVED BY
